

**APPEL À CANDIDATURE CONTRAT ÉTUDIANT
AU SEIN DU POLE ACCUEIL & ATTRACTIVITE INTERNATIONALE
DIRECTION DES RELATIONS INTERNATIONALES ET DE LA FRANCOPHONIE (DRIF)**

Contexte de la mission :

La Direction des Relations Internationales et de la Francophonie de l'Université (DRIF) Clermont Auvergne recrute **3 contrats étudiants**.

Ils/elles seront chargé·e·s d'accompagner les chercheur·se·s internationaux·ales et les étudiant·e·s boursier·e·s d'excellence internationaux·ales de l'UCA dans leurs démarches administratives au sein de l'« UCA International Welcome Desk ». Ils/elles viendront par ailleurs en soutien des activités d'intégration pour ces publics. Une formation obligatoire de quelques heures sera proposée par le Pôle Accueil & Attractivité Internationale (DRIF) et l'Espace Accueil Etudiant avant la prise de fonction.

Description des missions :

- Répondre à la Hotline UCA : sollicitations par téléphone et par mail des étudiant·e·s et des chercheur·se·s internationaux·ales de l'UCA (notamment pendant la fermeture administrative estivale de l'UCA) ;
- Gérer la prise de rendez-vous en ligne des chercheur·se·s et étudiant·e·s boursier·e·s d'excellence internationaux·ales ;
- Les accueillir physiquement et les orienter vers les interlocuteur·ice·s dédié·e·s ;
- Informer et conseiller lesdits publics sur les démarches administratives ;
- Vérifier le cas échéant avec les publics concernés la complétude des dossiers, les pièces justificatives ;
- Renseigner et mettre à jour les informations nécessaires sur le « Online Welcome Desk » ;
- Participer à la gestion du programme de parrainage ;
- Assurer un soutien logistique dans le cadre des événements d'intégration organisés par le Pôle Accueil & Attractivité Internationale.

Profil recherché :

- Niveau d'études : L2 à doctorat
- Aisance orale et relationnelle
- Compétences informatiques
- Bon niveau d'anglais écrit et parlé (autres langues seront un atout)
- Expérience en milieu multiculturel appréciée

Dates et volume horaire de la mission :

Contrat étudiant.

La hotline UCA sera mise en place à partir de début juillet. Un premier contrat débutera début juillet (300h) et terminera en juillet 2025 (400h) et 2 autres à partir du lundi 19 août 2024 à juillet 2025, pour un total de 400h.



Lieu de travail :

Maison Internationale Universitaire – 9 rue Kessler à Clermont-Ferrand

Rémunération :

L'intéressé(e) sera rémunéré(e) par référence au taux horaire brut du SMIC.

Envoyer CV et lettre de motivation avant le 25 avril 2024 à l'adresse suivante :

accueil-international@uca.fr à l'attention du Pôle Accueil et Attractivité internationale

Des entretiens se tiendront début mai 2024.